Cofinanțat de Uniunea Europeană

Programul Educație și Ocupare 2021-2027
Prioritatea P07 „Creșterea calității ofertei de educație și formare profesională pentru asigurarea echității sistemului și o mai bună adaptare la dinamica pieței muncii și la provocările inovării și progresului tehnologic“
Obiectiv specific ESO4.5
Titlul proiectului: Student activ – Profesionist de succes – PRO-ACTIV 3.0
PEO/71/PEO_P7/OP4/ESO4.5/PEO_A49/ 312950

METODOLOGIEI PRIVIND DESFĂȘURAREA PROGRAMULUI DE ANTREPRENORIAT VERDE

STUDENT ACTIV – PROFESIONIST DE SUCCES – PRO-ACTIV 3.0
COD PROIECT: 312950

VERSIUNE 3

CUPRINS

I. CONTEXT ȘI PREZENTARE GENERALĂ A PROIECTULUI 3
1.1 Obiectivul proiectului 4
1.2 Obiectivele specifice ale proiectului 6
1.3 Activități previzionate 9
1.4 Descrierea activității de antreprenoriat 10
1.5 Graficul de implementare pentru activitatea A5.1 15
II ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE FORMARE ANTREPRENORIALĂ 16
2.1 Planul de afaceri – un instrument strategic 16
III. DESFĂȘURAREA COMPETIȚIEI DE PLANURI DE AFACERI 17
3.1 Eligibilitate și înscriere - Informarea studenților cu privire la derularea concursului 17
3.2 Calendarul competiției 18
3.3 Etapa de evaluare 19
3.4 Participarea la vizitele de studiu organizate în cadrul proiectului 22
ANEXE DESTINATE ACTIVITĂȚII DE ANTREPRENORIAT 24

I. CONTEXT ȘI PREZENTARE GENERALĂ A PROIECTULUI

Proiectul propus de prezentul parteneriat prin obiectivele sale este menit să contribuie la îndeplinirea obiectivelor și a activităților sprijinite în cadrul ESO4.5 prin creșterea rătei de participare a studenților la programe de practica, în scopul dezvoltării și optimizării aptitudinilor și competentelor studenților, în concordanta cu cererea de pe piață muncii, precum și prin oferirea de suport în alegerea unei cariere și dezvoltarea personala și profesionala a acestora. Având în vedere scopul apelului, liderul de parteneriat Universitatea din București își propune prin parteneriatul încheiat cu, Agenția Națională a Funcționarilor Publici și Wilshire Business House SRL, să furnizeze o oferta educațională optimizata în cadrul activităților, centrata pe facilitarea inserției pe piață muncii a absoventilor ciclului de licență și master, inclusiv a categoriilor dezavantajate de persoane, promovând egalitatea de șanse în procesul de dezvoltare al tinerilor participanți la activități. Parteneriatul, pornind de la contextul economic, legislativ, ritmul scăzut al îmbunătățirii competentelor tinerilor raportat la ritmul accelerat de evoluția al tehnologiei, precum și tendință de creștere a rătei de șomajului, își propune implicarea unui număr de 260 de studenți din domeniile științe economice și științe administrative, în activități ale proiectului. Activitățile contribuie la creșterea rătei de înscriere a studenților la stagii de practica, optimizarea ofertei educaționale prin parteneriat public-privat, centrat pe dezvoltarea competentelor profesionale efective pe piață muncii, precum și la crearea de noi parteneriate în perioada de sustenabilitate a proiectului, în scopul perpetuării rezultatelor propuse. Parteneriatul constituit s-a creionat că urmare a nevoilor instituționale și de business identificate în dezvoltarea afacerilor prin cooptarea de angajați cu o buna pregătire profesionala și nevoia sistemului universitar de conectare a programelor de studii cu cerințele pieței muncii și că urmare a necesitații de implicare proactiva a mediului de afaceri și recunoaștere a obligației acestora de a construi punți de dialog cu mediul universitar pt implementarea de masuri care să susțină interesele tuturor parților implicate, având că personaj central studentul. Principalele probleme identificate prin analize interne și externe efectuate la nivelul Liderului de parteneriat Universitatea din București care au condus la realizarea prezentului proiect, constau în:

- → Abilitățile de lucru și competentele deținute de studenți, nu sunt corelate cu necesitățile angajatorilor și a pieței muncii
- → Oferta educațională nu este optimizata și centrata pe formarea competentelor profesionale și transversale cerute pe piață muncii

→ Lipsa oportunității studenților de a participa la stagii de practica organizate prin parteneriate intre universități și mediul publicprivat, concentrate pe corelarea nevoilor de angajare cu nevoile de formare ale individului
→ Lipsa sistemelor de informare coordonata intre instituțiile educaționale și agenții publici sau privați, necesare propagării informațiilor în scopul potrivirii necesitaților de formare cu abilitățile deținute de persoanele în căutarea unui loc de munca
→ Lipsa serviciilor de îmbunatățire a abilitaților socio-emoționale pentru tineri, necesare pentru accesarea facila a unui loc de munca
→ Lipsa programelor antreprenoriale create în scopul dezvoltării gândirii antreprenoriale a studentului
→ Lipsa de informații referitoare la domeniul de activitate pentru care aceștia se pregătesc, precum și evoluția și tendințele ocupaționale din domeniul ales
→ Lipsa unor competente cheie care să reprezinte atuuri într-o piață a muncii competitiva și prin care să își crească gradul de adaptabilitate la schimbările întâmpinate
→ Lipsa cunoașterii practice a meseriei pentru care se pregătesc

Proiectul raspunde, astfel, unor nevoi specifice ale grupului tintă, propunând intervenții ce conduc la rezolvarea problemelor, stagii de pregătire practica asociate cu programul de dezvoltare a abilitaților socio-emoționale ale studenților care să susțină studenții în identificarea domeniului de dezvoltare profesionala potrivit intereselor, motivației și aptitudinilor individuale, derularea de campanii de conștientizare privind importanta participării studenților la stagii de practica, consolidarea și dezvoltarea unor parteneriate sustenabile intre mediul universitar și angajatori, crearea unui sistem de informare coordonata bidirectionala intre sectorul privat/angajatori și mediul universitar, precum și activități de dezvoltare a abilitaților antreprenoriale adaptate tehnologiilor viitorului – strategii de crearea locuri de munca ecologice.

1.1 Obiectivul proiectului

Obiectivul general al proiectului il reprezinta furnizarea unei oferte educationale optimizata prin parteneriat social, centrata pe formarea si dezvoltarea de competente profesionale si transversale cerute pe piata muncii, participand la imbunatatirea calitatii, a caracterului incluziv, a eficacitatii si a relevantei sistemelor de educatie. Pentru atingerea obiectivului vor fi implementate activitati specifice integrate menite sa imbunatateasca rata de participare a studentilor la programele de invatare la locul de munca, aspect care sa faciliteze insertia pe piata muncii a absolventilor de studii universitare. In scopul atingerii obiectivului general al proiectului este necesara organizarea unei campanii de constientizare privind importanta

participarii studentilor in cadrul stagiilor de pregatire practica si invatare la locul de munca, consolidarea si dezvoltarea a 12 parteneriate cu angajatori pentru sprijinirea si dezvoltarea competentelor si aptitudinilor profesionale pe o perioada de 24 luni a 260 de studenti din cadrul domeniilor stiinte economice si stiinte administrative, in procesul de tranzitie din mediul educational catre piata muncii. De asemenea, este vizata furnizarea de sprijin pentru studenti prin intermediul unui sistem integrat, intensiv si coerent alcatuit dintr-un program de dezvoltare a abilitatilor socio-emotionale ale studentilor, un program de stagii de practica la angajatori si a unui program de antreprenoriat inovativ adaptat studentilor din domeniile stiinte economice si stiinte administrative ce asigura conditii pentru aprofundarea practica a competentelor profesionale si transversale dobandite de studenti in cadrul stagiilor de pregatire practica, structurat pe 3 componente majore: antreprenoriatul verde, competitie de planuri de afaceri si „accelerator de green business. Scopul principal al proiectului consta in cresterea ratei de participare a studentilor din invatamantul universitar nivel ISCED 6-8 la programe de invatare la locul de munca, prin participarea unui numar de 260 de studenti inmatriculati in cadrul Facultatea de de Administratie si Afaceri a Universitatii din Bucuresti, precum si in cadrul altor facultati cu profil economic si administratie publica, la activitati educationale optimizate, centrate pe formarea si dezvoltarea de competente profesionale si transversale cerute pe piata muncii, precum stagii de pregatire practica si actiuni de dezvoltare a abilitatilor socio-emotionale ale studentilor, workshop-uri de dezvoltare personala si vizite de studiu, participarea in cadrul unui program de antreprenoriat verde adaptat studentilor din domeniile stiinte economice si stiinte administrative, activitati ce sunt implementate in cadrul unor parteneriate sustenabile cu sectorul privat. Toate acestea sunt menite sa dezvolte competentele profesionale si transversale cerute pe piata muncii, inclusiv pentru categoriile dezavantajate de persoane si sa asigure facilitarea insertiei pe piata muncii a absolventilor de studii superioare in tranzitia acestora de la educatie la un loc de munca. Totodata, sustenabilitatea institutionala, precum si a programelor educationale va fi asigurata prin diseminarea, transferul si valorificarea bunelor practici dezvoltate in cadrul proiectului la nivel local si regional prin crearea unui sistem de informare coordonata intre sectorul privat/angajatori si mediul universitar, pentru a raspunde nevoilor actuale si viitoare ale pietei muncii. Obiectivul general al proiectului participa la indeplinirea obiectivului general al programului, precum si la sustinerea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

1.2 Obiectivele specifice ale proiectului

OS 1 : Obiectivul specific numarul 1 are drept scop derularea de catre partenerii proiectului, Universitatea din Bucuresti, Agentia Nationala a Functionarilor Publici si Wilshire Business House SRL, a activitatilor de informare si publicitatea proiectului pe toata durata de implementare a proiectului, respectiv 24 luni. Solicitantul, partenerii si stakeholderii implicati in proiect vor asigura informarea, publicitatea si vizibilitatea sprijinului oferit prin finantarea acordata in cadrul PEO, prin masuri adaptate si corelate cu activitatile si anvergura proiectului. Beneficiarul si parteneriatul creat isi iau angajamentul ca vor intreprinde toate demersurile pentru respectarea masurilor de informare si publicitate definite in conformitate cu prevederile Regulamentului Comisiei Europene. Toate materialele de comunicare elaborate in cadrul proiectului vor respecta prevederile ghidului de identitate vizuala 2021-2027. OS1. Participa la indeplinirea obiectivului general al proiectului, precum si la sustinerea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

OS 2 : Crearea unei retele colaborative intre mediul universitar si angajatori prin consolidarea a 6 parteneriate cu angajatori si dezvoltarea altor 6 parteneriate, cu scopul crearii unui sistem de informare coordonata intre sectorul privat/ angajatori si mediul universitar pentru identificarea si implementarea masurilor de facilitare a tranzitiei pe piata muncii a studentilor din domeniile stiinte economice si stiinte administrative, precum si asigurarea sustenabilitatii masurilor derulate pentru minim 12 luni de la finalizarea proiectului. O activitate premergatoare crearii de retele colaborative o reprezinta derularea de catre Liderul de parteneriat Universitatea din Bucuresti, Facultatea de de Administratie si Afaceri a unei campanii de constientizare privind importanta participarii studentilor in cadrul stagiilor de pregatire practica si invatare la locul de munca. Campania se subscrie obiectivului general al proiectului care consta in cresterea ratei de participare a studentilor din invatamantul universitar la programe de invatare la locul de munca, punandu-se accent pe beneficiile aduse de catre activitatile educationale optimizate centrate pe formarea si dezvoltarea de competente profesionale si transversale cerute pe piata muncii, in procesul de dezvoltare a unei cariere de succes si facilitarea insertiei pe piata muncii a absolventilor de studii universitare. Campania de promovare, activitatile de creare a retelei colaborative si activitatea de creare a sistemului de informare coordonata vor fi precedate de un program de analiza si adaptare a ofertei educationale pentru tehnologia viitorului, prin intermediul caruia se vor identifica masuri de sustinere a angajabilitatii absolventilor de invatamant tertiar, avand la baza o abordare

proactiva, care include realizarea de analize pentru anticiparea nevoilor de dezvoltare a ofertei educationale. Activitatile se vor incheia cu organizarea unui workshop pentru diseminarea, transferul si valorificarea bunelor practici dezvoltate in cadrul proiectului la nivel local si regional. OS2. Participa la indeplinirea obiectivului general al proiectului, precum si la sustinerea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

OS 3 : Derularea de către partenerii proiectului, Universitatea din București, Agenția Națională a Funcționarilor Publici și Wilshire Business House SRL, la punctul de lucru/sediu, a unui set integrat de activități intensive de învățarea la locul de munca, menite a facilita dezvoltarea competentelor profesionale și aptitudinilor specifice ale studenților pe o perioada de 20 luni (A4), cu participarea a 260 studenți din domeniile științe economice și științe administrative. Obiectivul are drept scop implementarea a patru componente majore, activități de îmbunatățire a infrastructurii mediilor de practica, informarea, selecția, recrutarea și comunicarea cu studenții participanți la stagiile de practica, implementarea unui program de dezvoltare a abilitaților socio-emoționale ale studenților și instituirea unui sistem funcțional de stagii de practica la angajatori, a căror rezultate să participe la atingerea obiectivului general al proiectului, respectiv a obiectivului specific de program ESO4.5. Componenta numărul unu are drept scop îmbunătățirea infrastructurii mediilor de practica începând din luna doi de implementare a proiectului și crearea "Centrului de Inovație și Excelența în Practica Profesionala". Cea de a doua componenta prevăzută este informarea, selecția, recrutarea și comunicarea cu studenții participanți la stagiile de practica, dar și monitorizarea masurilor de menținere a grupului tintă în cadrul activităților. În cadrul acestei componente vor fi înregistrați pentru participarea la activități un număr de 260 de studenți înmatriculați în cadrul instituției de învățământ Universitatea din București, Facultatea de de Administrație și Afaceri, precum și în cadrul altor facultăți din domeniile științe economice și științe administrative. Procesul de recrutare și selecție GT vă fi unul transparent, echitabil și eficient, care să corespunda nevoilor și obiectivelor proiectului. Cea de a treia componenta prevăzută este derularea pentru studenții din grupul tintă a unui program de dezvoltare a abilitaților socio-emoționale ale studenților pentru integrarea pe piață muncii. Activitățile vor avea la baza „Metodologia de organizare a programului de dezvoltare a abilitaților socio-emoționale”, ce are drept scop trasarea unor linii directoare privind sprijinirea studenților în vederea integrării pe piață muncii, inclusiv prin formarea de competente socio-emoționale. Componenta numărul patru este activitatea de stagii de practica la angajatori, vor beneficia prin participarea la stagii, de consolidarea și extinderea

noțiunilor teoretice acumulate că urmare a parcurgerii programei universitare. Studenții vor intra în contact direct cu un mediu de lucru profesionist, acumulând informații cu caracter transversal legate de fluxurile de lucru dintr-o companie, de modalitățile eficiente de lucru în echipa și vor avea posibilitatea să înțeleagă activitățile specifice ale organizațiilor partenere de practica. Studenții înregistrați pentru aceasta activitate au oportunitatea de a participa la un concurs unde vor fi premiați pentru rezultate bune obținute în cadrul stagiilor de practica. OS3 Participa la îndeplinirea obiectivului general al proiectului, precum și la susținerea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

OS 4 : Derularea pe o perioada de 18 luni de către partenerul proiectului, Universitatea din București, Facultatea de de Administrație și Afaceri, la punctul de lucru/sediu, a unui program de antreprenoriat inovativ adaptat studenților din domeniile științe economice și științe administrative ce asigura condiții pentru aprofundarea practica a competentelor profesionale și transversale dobândite de studenți în cadrul stagiilor de pregătire practica, structurat pe 3 componente majore: antreprenoriatul verde, competiție de planuri de afaceri și „accelerator de green business. Programul țintește dezvoltarea spiritului antreprenorial, prin integrarea și aplicarea interdisciplinara a cunoștințelor care asigura condiții pentru aprofundarea practica a competentelor dobândite de studenți în pregătirea profesionala, precum și dezvoltarea durabila că principal factor al progresului antreprenorial. Prin derularea acestui program, studenții participanți își vor îmbunătăți atât cunoștințele în domeniul sustenabilitatii și al afacerilor verzi, dar își vor și dezvolta abilitățile practice și experiență necesara pentru a lansa și conduce inițiative de succes în acest domeniu. La finalul fiecărui an universitar, în cadrul activității vă fi organizata cate o competiție de planuri de afaceri care vă fi destinata tuturor studenților din grupul tintă. Câștigătorii concursurilor de planuri de afaceri vor fi premiați cu premii în bani și vor beneficia de un Program intensiv de mentorat specializat. Programul de antreprenoriat vă fi în complementaritate cu o serie de vizite de studiu la organizații relevante din domeniul economei verzi, mediu, clima, energie, economia circulara și bioeconomie. În cadrul vizitelor de studiu vor participa câștigătorii concursului de antreprenoriat, mentorii antreprenoriat, membrii ai echipei de proiect, precum și antreprenori de succes în green business, experți în sustenabilitate, specialiști în tehnologii ecologice, sau profesioniști cu experiență în dezvoltarea afacerilor sustenabile. OS4. Participa la îndeplinirea obiectivului general al proiectului, precum și la susținerea atingerii rezultatelor Obiectivului Specific ESO4.5 al PEO.

1.3 Activități previzionate

A1 Managementul proiectului

→ A1.1 Managementul general al proiectului: planificarea, organizarea, evaluarea și controlul proiectului

→ A1.2 Activități indirecte de suport pentru managementul proiectului și alte activități administrative și auxiliare

A2 Informare și publicitate

→ A2.1 Informarea și publicitatea proiectului

A3 Crearea unei rețele colaborative între mediul universitar și sectorul privat/angajatori

→ A3.1 Derularea unei campanii de informare și conștientizare privind importanța participării studenților la stagii de practică de specialitate, cu implicarea actorilor locali

→ A3.2 Consolidarea și dezvoltarea unor parteneriate sustenabile între mediul universitar și angajatori pentru facilitarea inserției socio-profesionale a studenților

→ A3.3 Crearea unui sistem de informare coordonată între sectorul privat/ angajatori și mediul universitar în vederea corelării sistemului de învățământ superior cu nevoile pieței muncii

→ A3.4 Derularea unui program de analiză și adaptare a ofertei educaționale pentru tehnologia viitorului

→ A3.5 Organizarea unui workshop pentru diseminarea, transferul și valorificarea bunelor practici dezvoltate în cadrul proiectului la nivel local și regional

A4 Organizarea stagiilor de practica de specialitate pentru studenți

→ A4.1 Activitați de îmbunatațire a infrastructurii mediilor de practică: amenajări și dotări ale spațiilor de practică

→ A4.2 Informarea, selecția, recrutarea și comunicarea cu studenții participanți la stagiile de practica

→ A4.3 Implementarea unui program de dezvoltare a abilităților socioemoționale ale studenților pentru integrarea pe piața muncii

→ A4.4 Derularea stagiilor de practică de specialitate

A5 Derularea unui program de antreprenoriat verde pentru studenți

→ A5.1 Derularea unui program de antreprenoriat adaptat tehnologiilor viitorului

→ A5.2 Realizarea de vizite de studii pentru dezvoltarea competentelor antreprenoriale privind tranziția climatica

1.4 Descrierea activității de antreprenoriat

A5 DERULAREA UNUI PROGRAM DE ANTREPRENORIAT VERDE PENTRU STUDENȚI

Subactivitatea A5.1 consta în crearea unui instrument de lucru care vizează dezvoltarea spiritului antreprenorial, prin integrarea și aplicarea interdisciplinara a cunoștințelor care asigura condiții pentru aprofundarea practica a competentelor dobândite de studenți în pregătirea profesională, precum și dezvoltarea durabilă ca principal factor al progresului antreprenorial. Prin derularea acestui program studenții își vor îmbunătăți atât cunoștințele în domeniul sustenabilitatii și al afacerilor ecologice, dar își vor și dezvolta abilitățile practice și experiență necesara pentru a lansa și conduce inițiative de succes în acest domeniu. Programul antreprenorial inovativ vă fi adaptat studenților din cadrul specializărilor științe economice și științe administrative și vă fi structurat pe 3 componente majore:

→ Intoducerea în antreprenoriatul verde și dezvoltarea de competente specifice;

→ Desfășurarea unui concurs de idei de afaceri cu accent pe inovația în mediu, clima, energie, economia circulara și bioeconomie;

→ Susținerea inițiativelor antreprenoriale studențești prin implementarea de masuri tip „accelerator de green business".

COMPONENTA NR. 1 Prin introducerea în antreprenoriatul verde și dezvoltarea de competente specifice se urmărește însușirea de către studenți a unui set de noțiuni, valori și competente în scopul dezvoltării aptitudinilor antreprenoriale și urmarea unei cariere de întreprinzător. Obiectivul principal al acestui tip de antreprenoriat este de a crea produse sau servicii care au un impact pozitiv asupra mediului, reducând în același timp poluarea și utilizarea ineficienta a resurselor. Principalele elemente cunoaștere introduse printre temele antreprenoriale vor fi:

SUSTENABILITATE - factor determinant al antreprenoriatului verde. Practicile de afaceri sustenabile urmăresc să minimizeze impactul negativ asupra mediului și să promoveze un mod de viață ecologic.

INOVAȚIE ECOLOGICA - modalitate de a dezvolta noi tehnologii, produse și servicii care sunt mai eficiente din punct de vedere energetic, reduc poluarea, reciclează deșeurile și conserva resursele naturale.

RESPONSABILITATE SOCIALA - afacerile verzi promovează un angajament puternic fata de responsabilitatea sociala, lucrând nu doar pentru profit, ci și pentru a avea un impact pozitiv asupra comunităților și societății în general.

ECONOMIE CIRCULARA - model care se concentrează pe reducerea deșeurilor prin reutilizare, reparare, refabricare și reciclare a produselor.

ENERGIE REGENERABILA – componenta cheia a afacerilor verzi prin utilizarea și promovarea surselor de energie regenerabila, cum ar fi solarul, eolianul și hidroenergia. • EFICIENTA ENERGETICA - Îmbunătățirea eficientei energetice în procesele de producție, produsele oferite și operațiunile de zi cu zi.

CONȘTIENTIZARE ȘI EDUCAȚIE - educația și conștientizarea publicului în legătură cu problemele de mediu reprezintă parte integranta a misiunii antreprenoriatului verde.

REGLEMENTARI ȘI STANDARDE DE MEDIU - aplicarea standardelor de mediu în practicile de afaceri. Primul pas în derularea activității vă consta în realizarea unei „ Metodologii privind desfășurarea programului de antreprenoriat verde" ce vă conține linii directoare privind modul de desfășurare al programului inovativ, cu următoarea structura:

→ Dispoziții generale
→ Context
→ Obiectivele proiectului
→ Managementul și marketingul în afaceri verzi
→ Managementul financiar și contabilitate verde
→ Planul de afaceri
→ Implementarea unui plan de afaceri cu accent pe inovația în mediu, clima, energie, economia circulara și bioeconomie
→ Instrumente de lucru.

Structura „Metodologiei" nu este exhaustiva și vă putea fi adaptata de către mentorii antreprenoriali în funcție de profilului studenților participanți la activitate, precum și de nivelul lor de cunoștințelor. Studenții vor avea posibilitatea să participe la doua tipuri de activități, respectiv un seminar de grup ce are drept scop expunerea de către mentorii antreprenoriali a noțiunilor teoretice din antreprenoriatului verde. Cea de a doua activitate la care pot participa

studenții înscriși în program vă consta în întâlniri individuale /mentorat antreprenorial, în cadrul cărora vor dezvolta un plan de afaceri pornind de la o idee de afacere cu accent pe inovare și exploatarea oportunităților economice care apar din nevoia de a tranzita spre un viitor mai sustenabil. Planul de afaceri cadru vă fi realizat urmandu-se modelul antreprenorial „Lean Start-up" conform căruia clientul este fundația unei afaceri, iar prin crearea unui produs minim viabil (MVP) pe care să îl oferi pieței, folosind metoda „try-and-error", respectiv testare și feedback, un antreprenor poate asigura satisfacerea nevoilor clientului, conducând rapid la reducerea pierderilor și la încadrarea produsului în segmentul de clienți potrivit.
Structura planului de afaceri vă avea la baza macheta *Business Model Canvas*, și vă conține următoarele capitole:

- → Secțiunea I – Descrierea afacerii şi a strategiei de implementare a planului de afaceri (obiective, activităţi, rezultate, indicatori)
- → Secțiunea II – Descrierea produselor/serviciilor
- → Secțiunea III – Segmente de clienți
- → Secțiunea IV – Analiza pieţei de desfacere şi a concurenţei
- → Secțiunea V – Analiza swot a afacerii
- → Secțiunea VI – Planul de marketing și managementul relației cu clienții
- → Secțiunea VII – Canale de comunicare şi distribuţie
- → Secțiunea VIII – Resurse cheie necesare desfăşurării afacerii
- → Secțiunea IX – Parteneriate cheie
- → Capitol III – Secțiunea I – Proiecții financiare: bugetul de achiziții și cheltuieli (se va avea in vedere respectarea principiilor afacerilor verzi)
- → Capitol III – Secțiunea II – Proiecții financiare: bugetul de venituri

Prin derularea celor doua tipuri de întâlniri, fiecare student realiza în urma participării la programul antreprenorial, un plan de afaceri personalizat cu care se vă putea înscrie în competiția de planuri de afaceri.

COMPONENTA NR. 2 Periodic, de regula la finalul fiecărui an universitar, în cadrul activității vă fi organizata cate o competiție de planuri de afaceri care vă fi destinata tuturor studenților din GT, mentorii antreprenoriali fiind responsabili de derularea acesteia în condiții optime sub monitorizarea echipei de management. Organizarea competiilor de planuri de afaceri au că principal obiectiv selectarea în scopul premierii, a celor mai bune planuri de

afaceri elaborate că urmare a participării la programul antreprenorial. Competițiile de planuri de afaceri vor fi organizate la sediul solicitantului. În cadrul fiecărei competiții este necesar să fie înregistrate un număr minim de 20 planuri de afaceri pentru că aceasta să fie validata. Fiecare student participant la competiție vă trebui să completeze o cerere de înscriere și să o depună electronic împreună cu planul de afaceri la adresa de email pusa la dispoziție de organizatori.

Juriul vă fi format din membrii echipei de management, mentorii antreprenoriali, precum și persoane cu experiență în domeniul antreprenoriatului verde. Activitatea se vă desfășură în baza unei *Metodologii de evaluare și grila de punctaj* ce vă fi făcută publica înainte de înscrierea în concurs, astfel încât să fie asigurata o transparenta procedurala și șanse egale de acces ale participanților.

Procesul de evaluare vă fi realizat în doua etape, respectiv etapa 1, evaluarea administrativă și etapa 2, cuprinzând etapa A, evaluarea tehnică a planului de afaceri și etapa B, etapa de interviu. Studenții vor avea posibilitatea de a-și expune ideea de afaceri în fata comisiei de evaluare, vor raspunde la întrebările primite de la aceștia și vor argumenta viabilitatea planului de afaceri, precum și modalitatea de integrare în propria afacere a unui model economic mai sustenabil și responsabil fata de mediu. Aceasta componenta implica adoptarea unor practici care minimizează impactul negativ asupra mediului și susțin conservarea resurselor naturale: reciclarea, regenerarea, economia circulara, sustenabilitatea, energie regenerabila, eficienta energetica, responsabilitatea extinsa a producătorului, managementul durabil al resurselor. După finalizarea procesului de analiza și evaluare, vor fi selectate primele 5 cele mai bune planuri de afaceri din cadrul sesiunii. Participanții vor fi ierarhizați în ordinea punctajului cumulat din evaluarea realizata în etapa 1 și etapa 2, primele cele mai bune 5 planuri de afaceri fiind selectate pentru a fi premiate conform metodologiei de evaluare. Componenta nr. 3 Cea de treia componenta a programului de antreprenoriat inovativ are în vedere implementarea unei masuri tip „accelerator de green business”.

Prin aceasta măsură, studenții premianți vor fi încurajați să inoveze, să se dezvolte și să materializeze competentele dobândite în cadrul programului de antreprenoriat verde, contribuind astfel la dezvoltarea unei economii sustenabile.

Cei 10 studenți câștigători ai planurilor de afaceri, distribuiți cate 5 în fiecare an de implementare, vor obține pe o perioada minimum 12 luni suportul mentorilor antreprenoriali și al organizațiilor ce implementează proiectul, prin acțiuni/activități transferabile care conduc la sustenabilitatea proiectului, prevăzute încă din timpul implementării, precum:

PROGRAM INTENSIV DE MENTORAT SPECIALIZAT: Asocierea fiecărui plan de afaceri a unei abordări comprehensive facilitata de către echipa de mentori antreprenoriali, care vor oferi sfaturi practice, îndrumare strategica și continuarea susținerii dezvoltării antreprenoriale.

PLANIFICARE FINANCIARA ȘI ACCESAREA DE FINANȚĂRI: Asistenta în planificarea financiara, managementul bugetelor și identificarea surselor de finanțare, inclusiv investiții, granturi și împrumuturi. Mentorii vor oferi sfaturi despre cum să atragă finanțări și să gestioneze eficient resursele financiare.

NETWORKING ȘI CREAREA DE OPORTUNITĂȚI: Facilitarea accesului la evenimente de networking, conferințe și alte oportunități unde antreprenorii pot întâlni potențiali parteneri, clienți sau investitori.

ASISTENTA JURIDICA, FISCALA ȘI ADMINISTRATIVA: Oferirea de suport în probleme legale și administrative, cum ar fi înființarea de întreprinderi, înregistrarea mărcii, protecția proprietății intelectuale și conformitatea cu reglementările de mediu.

RESURSE ȘI SPATII DE LUCRU: Furnizarea de spatii de lucru și facilitați, precum și acces la resurse tehnologice, software de specialitate și alte elemente de baza necesare dezvoltării afacerilor aflate în stadiu de incubare. Derularea subactivitatii vă fi în responsabilitatea celor 2 mentori antreprenoriali, iar monitorizarea vă fi în responsabilitatea managerului prin colaborare cu coordonatorul partenerului P2 pentru asigurarea implementării corespunzătoare, atingerea rezultatelor specifice subactivitatii și indicatorilor proiectului, precum și pentru asigurarea reprezentativitatii activităților derulate de fiecare partener.

1.5 Graficul de implementare pentru activitatea A5.1

Activitatea	Expert 1/Colaborator	Nr. de ore lucrate	rioadă derulare activitat	L5 Aprilie 2025	L6 Mai 2025	L7 Iunie 2025	L8 Iulie 2025	L9 aug.25	L10 Septembrie 2025	L11 Octombrie 2025	L12 Noiembrie 2025	L13 Decembrie 2025	L14 Ianuarie 2026	L15 Februarie 2026	L16 Martie 2026	L17 Aprilie 2026	L18 Mai 2026	L19 Iunie 2026	L20 Iulie 2026	L21 aug.26	Rezultate CF
A5.1 - Derularea unui program de antreprenoriat adaptat tehnologiilor viitorului	Mentor program antreprenorial 1	63 ore/luna	01-04-2025 - 31-08-2026	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	Organizare concurs	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	1 x Program de introducere in antreprenoriatul verde si dezvoltarea de competente specifice, organizat 1 x Metodologie privind desfasurarea programului de antreprenoriat verde 270 x beneficiari ai programului de antreprenoriat verde 80 x seminare de grup 540 x sesiuni individuale de mentorat antreprenorial 2 x concursuri derulate 40 x planuri de afaceri depuse 10 x premii acordate 1 x Regulament „accelerator de green business" 10 x studenti
A5.1 - Derularea unui program de antreprenoriat adaptat tehnologiilor viitorului	Mentor program antreprenorial 2	63 ore/luna	01-04-2025 - 31-08-2026	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	Organizare concurs	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	7 studenti x sesiuni individuale 2 x seminar de grup	

II ORGANIZAREA PROGRAMULUI DE FORMARE ANTREPRENORIALĂ

Programul de antreprenoriat este conceput pentru a susține studenții în dezvoltarea unui set de competențe antreprenoriale aplicabile în contexte reale de afaceri, cu accent pe inovație și sustenabilitate. Pe durata derulării acestuia, participanții vor beneficia de o abordare combinată teoretic-aplicativă, structurată în două tipuri de intervenții:

→ Sesiuni de instruire în grup, coordonate de mentori specializați, axate pe fundamentele teoretice esențiale ale antreprenoriatului – managementul afacerii, marketing și planificare financiară.

→ Sesiuni individuale de mentorat, unde fiecare student va lucra direct cu mentorul pentru a contura și dezvolta o idee de afaceri proprie, care va sta la baza completării Planului de Afaceri (versiune simplificată, completată online prin formularul Google Forms).

Programul vizează atingerea unor indicatori clari, printre care:

→ 80 de seminare de grup

→ 540 de sesiuni individuale de mentorat

→ 40 de Planuri de Afaceri (versiune simplificată) finalizate și transmise

Scopul principal este sprijinirea a 40 de studenți în dezvoltarea unor idei antreprenoriale viabile și completarea unor Planuri de Afaceri (versiune simplificată), pe o perioadă de 22 de luni, printr-o înțelegere aprofundată a mecanismelor de funcționare ale unei afaceri moderne. Participanții vor dobândi cunoștințe și abilități esențiale în domenii-cheie precum strategia de afaceri, marketing și management financiar, pentru a putea transforma ideile antreprenoriale în inițiative viabile.

Studenții vor avea acces la un pachet de materiale de suport adaptate structurii Planului de Afaceri (versiune simplificată), utile atât în cadrul seminarelor, cât și în activitatea individuală:

→ Ghiduri de învățare pentru sesiunile de grup

→ Instrumente practice pentru structurarea ideilor de afaceri

2.1 Planul de afaceri – un instrument strategic

Fiecare student va completa un Plan de Afaceri (versiune simplificată, completată online prin formularul Google Forms), pornind de la modelul „Lean Start-up", care pune accent pe testarea ideilor de piață prin produse minim viabile (MVP) și obținerea rapidă a feedbackului.
Structura formularului va fi construită pe baza principiilor Business Model Canvas și va include secțiuni precum:

→ Informații generale despre antreprenor și viziunea afacerii
→ Prezentarea produselor/serviciilor și a valorii adăugate oferite
→ Analiza pieței și identificarea segmentelor de clienți
→ Strategii de marketing și vânzare, în acord cu principiile economiei verzi
→ Canale de distribuție și relația cu clienții
→ Resurse necesare, parteneriate-cheie și analiza SWOT
→ Estimări financiare privind cheltuielile și veniturile din primul an de activitate

Prin acest demers, programul își propune să creeze un cadru realist, orientat către acțiune, care să stimuleze gândirea antreprenorială și capacitatea studenților de a răspunde provocărilor economiei viitorului.

III. DESFĂȘURAREA COMPETIȚIEI DE PLANURI DE AFACERI

Competiția de planuri de afaceri, organizată în cadrul activității A5.1, are ca scop încurajarea spiritului antreprenorial în rândul studenților și sprijinirea ideilor de afaceri care promovează sustenabilitatea, inovația și orientarea către economia verde. Participarea la concurs reprezintă o oportunitate de valorificare practică a cunoștințelor și abilităților dobândite în cadrul sesiunilor de formare și mentorat.

3.1 Eligibilitate și înscriere - Informarea studenților cu privire la derularea concursului

Studenții din grupul țintă vor fi informați cu privire la lansarea, derularea și calendarul concursului de planuri de afaceri prin următoarele canale:
→ comunicare directă din partea mentorilor antreprenoriali, în cadrul sesiunilor de grup și al sesiunilor individuale de mentorat;
→ transmiterea pe adresele de e-mail ale studenților din grupul țintă a anunțului oficial de lansare a concursului, împreună cu linkul de acces la formularul online (Google Forms);

→ publicarea anunțului și a calendarului competiției pe canalele de comunicare ale proiectului (website/pagină dedicată, grup sau canal de comunicare al grupului țintă).

Mentorii antreprenoriali vor realiza grilele de evaluare individuală și centralizatorul evaluării administrative în vederea participării la concurs, respectând minimum următoarele criterii:

→ Este inclus în grupul țintă al proiectului;

→ A finalizat stagiul de practică derulat în cadrul activității A4.4 – Derularea stagiilor de practică de specialitate;

→ A participat la minimum o sesiune de seminar de grup;

→ A participat la două sesiuni de mentorat individual;

→ A completat formularul online aferent Planului de Afaceri (versiune simplificată).

→ A completat cererea de înscriere în cadrul competiției.

Pentru validarea competiției este necesar un număr minim de 20 de planuri de afaceri înscrise per sesiune anuală.

Înscrierea în competiție se realizează prin transmiterea, în termenul prevăzut în calendarul competiției, a Planului de afaceri (versiune simplificată), completat prin intermediul formularului online pus la dispoziție de organizator, împreună cu Cererea de înscriere în competiție, completată și semnată, la adresa de e-mail comunicată participanților prin canalele oficiale ale proiectului. Numai îndeplinirea cumulativă a acestor cerințe conferă validitate înscrierii în competiție.

Vor fi considerate eligibile pentru evaluare doar planurile de afaceri transmise prin formularul online și Cererile de înscriere în competiție, completate integral și transmise în termenele stabilite prin calendarul competiției, de către studenții care îndeplinesc criteriile de eligibilitate prevăzute de prezenta metodologie.

În vederea sprijinirii participanților în procesul de revizuire și perfecționare a Planului de afaceri, organizatorul poate pune la dispoziție, la solicitarea expresă a studentului, sesiuni individuale suplimentare de mentorat. Aceste sesiuni se desfășoară în perioada de revizuire și perfecționare a planurilor de afaceri prevăzută în calendarul competiției și au ca scop oferirea de îndrumare metodologică și clarificări privind completarea și fundamentarea Planului de afaceri. Solicitările se transmit mentorilor antreprenoriali prin canalele oficiale de comunicare ale proiectului.

3.2 Calendarul competiției

Competiția se va desfășura anual, de regulă, la finalul fiecărui an universitar, conform următoarelor etape:

→ Lansarea oficială a competiției de planuri de afaceri aferentă activității A5.1;

→ Informarea studenților din grupul țintă și transmiterea linkului de acces la formularul online (Google Forms) de înscriere în concurs;

→ Perioada de revizuire și perfecționare a planurilor de afaceri, în vederea participării la competiție;

→ Termenul-limită de completare și transmitere a formularului online (Google Forms) cu planul de afaceri, împrenă cu Cererea de înscriere în competiție.

→ Derularea procesului de evaluare a planurilor de afaceri transmise prin formularul online;

→ Comunicarea rezultatelor evaluării planurilor de afaceri către studenți;

→ Începerea perioadei de înscriere a studenților pentru etapa de interviu;

→ Depunerea eventualelor contestații;

→ Soluționarea contestațiilor;

→ Comunicarea rezultatelor evaluării după soluționarea contestațiilor;

→ Desfășurarea interviurilor individuale;

→ Publicarea și transmiterea rezultatelor finale ale competiției;

→ Colectarea documentelor necesare încasării premiilor.

Calendarul exact al fiecărei ediții a competiției va fi stabilit și comunicat de echipa de implementare prin canalele oficiale de comunicare ale proiectului.

3.3 Etapa de evaluare

3.3 ETAPE DE EVALUARE

Evaluarea planurilor va fi realizată de o comisie formată din minimum 3 membri, respectiv reprezentanți ai echipei de management, mentori antreprenoriali și/sau persoane cu experiență în domeniul antreprenoriatului verde. Selectarea comisiei va fi pusă în responsabilitatea Solicitantului proiectului.

Planurile de afaceri depuse vor fi evaluate și ierarhizate, în cadrul unui proces de evaluare transparent și nediscriminatoriu. Evaluarea planurilor de afaceri se face astfel cum este prevăzut în calendarul concursului de planuri de afaceri. Evaluarea se realizează de către

evaluatorii din comisia de evaluare, pe baza grilelor de evaluare. Procesul de evaluare cuprinde următoarele etape:

ETAPA 1 – EVALUARE ADMINISTRATIVĂ

Mentorii antreprenoriali vor realiza grilele de evaluare individuală și centralizatorul evaluării administrative pentru studenții înscriși la concurs, respectând minimum următoarele criterii:

→ Este inclus în grupul țintă al proiectului;

→ A finalizat stagiul de practică derulat în cadrul activității A4.4 – Derularea stagiilor de practică de specialitate;

→ A participat la minimum o sesiune de seminar de grup;

→ A participat la două sesiuni de mentorat individual;

→ A completat formularul online aferent Planului de Afaceri (versiune simplificată).

→ A completat cererea de înscriere în cadrul competiției.

Participanții care îndeplinesc criteriile menționate mai sus sunt considerați înscriși în etapa de evaluare tehnică a planurilor de afaceri.

ETAPA 2 – EVALUARE TEHNICĂ

Etapa A – Evaluarea planului de afaceri

În această etapă se va avea în vedere analizarea Planului de Afaceri (versiune simplificată, completată online prin formularul Google Forms), transmis de către aplicant prin formularul online, urmărind secțiunile planului de afaceri, conform Anexei 6.1 – Plan de Afaceri (versiune simplificată).

Punctajul maxim ce poate fi obținut în cadrul acestei etape este de 70 puncte, conform criteriilor detaliate în grila de evaluare. Aplicanții care nu vor obține minimum 50 de puncte în cadrul acestei secțiuni nu vor trece în Etapa B de evaluare. Fiecare plan de afaceri va fi evaluat conform grilei de evaluare, rezultatele fiind făcute publice conform calendarului de derulare a concursului.

Participanții au dreptul de a formula contestații exclusiv cu privire la rezultatele obținute în cadrul primei etape a procesului de evaluare, în termenele prevăzute în calendarul competiției.

Contestațiile se depun în formă scrisă, semnate olograf sau cu semnătură electronică, și se transmit la adresa de e-mail comunicată de organizator, cu respectarea condițiilor și termenelor prevăzute în calendarul competiției. Contestațiile depuse în afara termenelor prevăzute în

calendarul competiției sau care nu îndeplinesc condițiile de formă prevăzute de prezenta metodologie nu vor fi analizate. Soluționarea contestațiilor se realizează în perioada prevăzută în calendarul competiției, iar rezultatele finale ale primei etape a procesului de evaluare se comunică participanților anterior desfășurării celei de-a doua etape a procesului de evaluare. Rezultatele aferente celei de-a doua etape a procesului de evaluare au caracter definitiv și nu pot face obiectul contestațiilor.

ETAPA B – INTERVIU

În cadrul acestei etape se vor analiza abilitățile de prezentare, misiunea și viziunea pe care viitorul antreprenor și le asumă în contextul afacerii prezentate.

Studenții vor avea posibilitatea de a-și expune ideea de afaceri în fața comisiei de evaluare, răspunzând la întrebările primite și argumentând viabilitatea planului de afaceri. În funcție de disponibilitatea studentului de a se deplasa, etapa de interviu poate fi susținută atât fizic, cât și online. Neprezentarea la interviu la data și ora comunicate de organizator conduce la eliminarea candidatului din competiție, cu excepția situațiilor justificate și aprobate de comisia de evaluare. În cadrul acestei etape, aplicantul poate obține un maxim de 30 de puncte, conform criteriilor prevăzute în grila de evaluare. Participanții își asumă caracterul original al ideii de afaceri și al informațiilor transmise prin formularul de înscriere. Comisia de evaluare poate elimina din competiție planurile de afaceri care conțin informații copiate integral sau parțial, fără indicarea sursei ori fără contribuție proprie relevantă.

Punctajul general se determină prin ponderarea mediei punctajelor rezultate pe fiecare componentă și însumare conform formulei prezentate în grila de evaluare. Rezultatul final se trunchiază la două zecimale. După finalizarea procesului de analiză și evaluare, participanții vor fi ierarhizați în ordinea punctajului final obținut în cadrul etapei de evaluare tehnică (Etapa A și Etapa B). Vor fi declarați câștigători participanții clasați pe primele locuri, în limita numărului de premii stabilit pentru competiția respectivă, conform prevederilor prezentei metodologii.

La nivelul proiectului sunt prevăzute 10 premii, acordate în cadrul a două competiții de planuri de afaceri. Pentru prima competiție sunt disponibile până la 5 premii. În situația în care acestea nu se acordă integral, premiile rămase neacordate se reportează și se acordă în cadrul celei de-a doua competiții, fără a depăși numărul total de 10 premii prevăzut la nivelul proiectului.

Numărul efectiv al premiilor acordate în cadrul fiecărei competiții se stabilește anterior lansării acesteia, prin decizia organizatorului, cu respectarea numărului total de premii prevăzut la nivelul proiectului.

ETAPA DE SUPORT POST-COMPETIȚIE PENTRU CÂȘTIGĂTORI

Studenții premianți vor fi încurajați să inoveze, să se dezvolte și să materializeze competențele dobândite în cadrul programului de antreprenoriat verde, contribuind astfel la dezvoltarea unei economii sustenabile.

Cei 10 studenți câștigători ai planurilor de afaceri vor obține, pe o perioadă de minimum 12 luni, suportul mentorilor antreprenoriali și al organizațiilor care implementează proiectul, prin acțiuni și activități transferabile care conduc la sustenabilitatea proiectului, precum:

- → program intensiv de mentorat specializat;
- → planificare financiară și accesarea de finanțări;
- → networking și crearea de oportunități;
- → asistență juridică, fiscală și administrativă;
- → resurse și spații de lucru.

3.4 Participarea la vizitele de studiu organizate în cadrul proiectului

Participanții declarați câștigători ai competiției de planuri de afaceri sunt selectați cu prioritate pentru participarea la vizitele de studiu organizate în cadrul proiectului, în limita locurilor disponibile. În situația în care numărul locurilor disponibile depășește numărul participanților declarați câștigători sau unul ori mai mulți participanți selectați renunță la participare, nu confirmă participarea în termenul comunicat de organizator ori se află în imposibilitatea obiectivă de a participa, locurile disponibile se ocupă prin selectarea participanților înscriși pe lista de așteptare, întocmită în ordinea descrescătoare a punctajului obținut în clasamentul final al competiției.

Redistribuirea locurilor disponibile se realizează succesiv, cu respectarea ordinii clasamentului final, până la ocuparea integrală a numărului de locuri alocate.

Renunțarea la participarea în cadrul vizitelor de studiu nu afectează rezultatul obținut în competiția de planuri de afaceri și nici dreptul participantului la premiul acordat, în condițiile prevăzute de prezenta metodologie.

ANEXE DESTINATE ACTIVITĂȚII DE ANTREPRENORIAT

Anexa 1: Listă de prezență – sesiune grup 1

Anexa 2: Listă de prezență – sesiune grup 2

Anexa 3: Listă de prezență – sesiune individuală

Anexa 4: Prezentare antreprenoriat 1

Anexa 5: Prezentare antreprenoriat 2

Anexa 6: Plan de Afaceri

Anexa 6.1: Plan de Afaceri (versiune simplificată, completată online prin formularul Google Forms)

Anexa 7: Calendar competiție

Anexa 8: Evaluare administrativă

Anexa 9: Centralizator evaluare administrativă

Anexa 10: Decizie organizare concurs și analiză premii

Anexa 11: Evaluare tehnică – Etapa A

Anexa 12: Centralizator evaluare tehnică

Anexa 13: Grila interviu – Etapa B

Anexa 14: Centralizator evaluare interviu

Anexa 15: Centralizator final evaluare

Anexa 16: Proces-verbal finalizare competiție

Anexa 17: Stat de premii competiție

Anexa 18: Cerere de înscriere în cadrul competiției

Prezenta metodologie poate suferi modificări prin elaborarea unui corrigendum în cazul apariției unor modificări legislative sau a unor situații excepționale care pot aduce valoare adăugată proiectului. Modificările vor fi aduse la cunoștința grupului țintă, a partenerilor și a stakeholderilor implicați, prin canalele oficiale de comunicare ale proiectului.